**UMOWA Nr …………………**

wzór

z dnia ....................2022 r.

pomiędzy:

1. Miastem Opole z siedzibą w Opolu, Rynek 1A, 45-015 Opole, NIP: 754 300 99 77

reprezentowanym przez:

**Lidię Janicką -** Dyrektora Przedszkola Publicznego nr 55, 45-285 Opole, ul. Szarych Szeregów 2,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

1. ............................................................................................................................................................

w imieniu którego działają:

...........................................................................,

NIP:...................................................................

zwanym dalej **Dostawcą**

albo łącznie **„Stronami”**

w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY:**

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy są: **Dostawy artykułów spożywczych w Przedszkolu Publicznym nr 55 w Opolu przy ul. Szarych Szeregów 2
w pakiecie/pakietach:**
2. **………………**
3. **………………**
4. **………………**
5. Przedmiot Umowy jest szczegółowo określony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy (Formularz cenowy - odpowiednio do pakietu), który stanowi jej integralną część.
6. Adres dostawy: ………………………
7. Dostawca gwarantuje, dostarczanie towaru objętego **pakietem nr ……,** należytej jakości, zgodnego z obowiązującymi w Polsce atestami, normami i wymogami prawa dotyczącymi żywności, w tym zwłaszcza – ustawą z 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 19 grudnia 2002r. w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących środków transportu żywności.
8. Dostawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i trwałości dostarczonej żywności do daty minimalnej trwałości lub terminu przydatności do spożycia określonych na czytelnych etykietach umieszczonych na opakowaniach produktów lub załączonych do dostarczonej partii.
9. Dostarczana żywność musi być oznakowana widocznym, czytelnym i nieusuwalnym kodem identyfikacyjnym nadanym przez producenta, umożliwiającym identyfikację artykułu spożywczego z danej partii produkcyjnej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego.
10. W przypadku etykiet nieczytelnych Dostawca zobowiązuje się odebrać żywność jako nie spełniającą wymagań jakościowych na własny koszt i wymienić ją na wolną od wad, jeszcze w dniu zgłoszenia reklamacji, w czasie nie przekraczającym 2 godzin (do 30 min. w pakiecie na pieczywo i nabiał) od chwili dotarcia do niego zgłoszenia reklamacji.
11. Przez cały okres realizacji umowy Dostawca musi posiadać decyzję właściwego organu odpowiedniego dla wybranego pakietu, a w szczególności Inspekcji Weterynaryjnej lub Państwowej Inspekcji Sanitarnej dotyczącą możliwości produkcji lub obrotu danego rodzaju produktami będącymi przedmiotem zamówienia.
12. W przypadku otrzymania żywności o niewłaściwej jakości Zamawiający odmówi jej przyjęcia i niezwłocznie, w dniu dostawy, zgłosi reklamację Dostawcy - osobiście lub telefonicznie pod nr tel.......................................
13. Dostawca zobowiązuje się odebrać żywność nie spełniającą wymagań jakościowych na własny koszt i wymienić ją na wolną od wad, jeszcze w dniu zgłoszenia reklamacji, w czasie nie przekraczającym 2 godzin (do 30 min. w pakiecie na pieczywo i nabiał) od chwili dotarcia do niego zgłoszenia reklamacji. Dostawca kwituje odbiór od Zamawiającego żywności nie spełniającej wymagań. W przypadku braku wymiany wadliwego towaru, niezbędnego do przygotowania posiłku w danym dniu do 2 godzin (do 30 min. w przypadku pieczywa i nabiału), Zamawiający dokona zakupu produktów u innego Wykonawcy, ale na koszt Dostawcy (Zamawiający refakturuje dokonany zakup).
14. W przypadku braku dostawy towaru Zamawiającemu w wyznaczonym terminie, o którym mowa w § 2 ust.5 umowy, Zamawiający dokonana zakupu produktów u innego Wykonawcy, ale na koszt Dostawcy (Zamawiający refakturuje dokonany zakup).
15. Po 3 reklamacjach, o których mowa w ust. 9, Zamawiający może odstąpić od umowy z zastosowaniem § 5 ust. 2 b.
16. Dostawca zobowiązuje się przekazywać żywność pod adresem wskazanym ust. 3 bezpośrednio osobie upoważnionej do jej odbioru i kontroli ilościowej i jakościowej we wskazanym przez Zamawiającego miejscu.
17. Pozostawienie żywności przez Dostawcę osobom nieupoważnionym lub przed drzwiami placówki będzie uważane jako brak dostawy.
18. Odbiór ilościowo-jakościowy dostarczonej żywności, będzie potwierdzany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w formie pisemnego protokołu którego wzór stanowi - załącznik nr 2 do umowy.
19. Dostawca zobowiązuje się do udostępnienia przy dostawie wszystkich niezbędnych informacji w celu dokonania oceny ilościowo – jakościowej odbieranej żywności.
20. Produkty pochodzenia zwierzęcego dostarczane będzie w zamkniętych pojemnikach plastikowych z pokrywami posiadającymi odpowiednie atesty. Pojemniki będą czyste i nieuszkodzone.
21. Przy każdej dostawie Dostawca przedstawi „Handlowy dokument identyfikacyjny” zgodnie z ustawą z 16 grudnia 2005r. o produktach pochodzenia zwierzęcego.

**TERMIN REALIZACJI**

**§ 2**

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia podpisania.
2. Termin dostaw stanowiących przedmiot umowy Strony planują realizować w okresie
**od 02.01.2023 r. do 29.12.2023 r.**. z jednomiesięczną przerwą w okresie wakacyjnym.

Zamawiający poinformuję najpóźniej do końca maja 2023r., w jakim miesiącu (lipiec lub sierpień) placówka będzie zamknięta.

1. Dostawy realizowane będą zgodnie z ofertą Dostawcy odpowiednio do pakietu.
2. Dostawca dostarczać będzie żywność do Zamawiającego własnym środkiem transportu, na własny koszt i ryzyko w godz. 6:30 – 12:00 z zastrzeżeniem, że w poniedziałki dostawy odbywać się będą do godz. 9:00.

W przypadku pakietów: nabiał, warzywa i owoce oraz pieczywo dostawa odbywać się będzie
od godziny 6.30 do 8.00.

1. Dostawa żywności następować będzie w terminie
2. w pakiecie nr ……… pn.: ………………. ……. dni roboczych
3. w pakiecie nr ……… pn.: ………………. ……. dni roboczych
4. w pakiecie nr ……… pn.: ………………. ……. dni roboczych

od momentu zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego. Zamówienia składane

1. Zamówienia produktów objętych umową mogą odbywać się: telefonicznie na nr tel. ..............................., mailem na adres poczty .................................................. lub osobiście najpóźniej do godz. 13:00. W zamówieniu Zamawiający określi rodzaj i ilość zamawianej żywności, jaka ma być dostarczona.
2. Wykonawca przy każdej dostawie sporządza i przekazuje Zamawiającemu dokument (WZ) potwierdzający ilość i ceny jednostkowe dostarczonych produktów.

**WYNAGRODZENIE**

**§ 3**

1. Za wykonanie Umowy Dostawcy przysługuje maksymalne wynagrodzenie brutto:
2. w pakiecie nr ……… pn.: ………………. zł
3. w pakiecie nr ……… pn.: ………………. zł
4. w pakiecie nr ……… pn.: ………………. zł
5. Kwota o której mowa w punkcie 1 TO MAKSYMALNA WARTOSĆ WYNAGRODZENIA odpowiednio do pakietu, KTÓRA PRZYSŁUGUJE Dostawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykupienia maksymalnej ilości produktów określonej w każdym pakiecie. Minimalna ilość jaką Zamawiający jest zobowiązany zakupić od Dostawcy stanowić będzie min. 60 % w każdym pakiecie, z zastrzeżeniem ust. 4.
7. W przypadku ograniczenia funkcjonowania lub zamknięcia placówki z powodów niezależnych od Zamawiającego, minimalna ilość jaką Zamawiający jest zobowiązany zakupić od Dostawcy stanowić będzie min. 30% w każdym pakiecie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamiany ilościowej asortymentu w ramach danego pakietu w obrębie asortymentu i łącznej kwoty w danym pakiecie co nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
9. Ze względu na różnice stosowane przez producentów w jednostkach miar produktów oraz promocje związane ze zmianą pojemności opakowań dopuszcza się różnice w pojemnościach opakowań jednostkowych produktów (wielkościach miary) do +/- 15%, w szczególności dotyczy pakietów pn.: Dostawy artykułów spożywczych i Dostawy nabiału i tym samym pojemności podane w załączniku nr 1 stanowią orientacyjne wielkości jednostek miary.
10. Wszelkie produkty nie wymienione w danym pakiecie, będą ujmowane na oddzielnych fakturach niż asortyment z niniejszej umowy.
11. Strony wyznaczają osoby upoważnione do bezpośrednich kontaktów pomiędzy Stronami
w zakresie zamówień oraz płatności:
12. po stronie Zamawiającego: …………………………… tel., e-mail: …………………
13. po stronie Dostawcy: …………………………… tel., e-mail: …………….………
14. Zmiana osób, o których mowa w ust. 8 nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu § 8 i nie wymaga aneksu a jedynie poinformowania drugiej Strony o zaistniałej zmianie.

**SPOSÓB ROZLICZANIA**

**§ 4**

1. Należności, o których mowa w § 3 ust. 1 Zamawiający będzie regulował na podstawie faktury wystawionej za zrealizowane dostawy w danym tygodniu przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Dostawcę.
2. Faktury będą wystawiane przez Dostawcę raz w tygodniu, jednak nie później niż w ostatnim dniu miesiąca.
3. Każda faktura będzie uwzględniała wszystkie prawidłowe i zgodne z przedmiotem zamówienia dostawy w danym tygodniu i będzie dostarczana do siedziby Zamawiającego przez Dostawcę raz w tygodniu z zastrzeżeniem ust. 2.
4. Kwota należności zostanie każdorazowo obliczona na podstawie cen jednostkowych określonych w załączniku/załącznikach do niniejszej umowy (odpowiednio do pakietu) i ilości faktycznie dostarczonych towarów w danym miesiącu.
5. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Fakturę należy wystawić na:
7. nabywcę: Miasto Opole, 45-015 Opole Rynek 1A, NIP: 754 30 09 977;
8. odbiorcę: Przedszkole Publiczne nr 55 w Opolu, ulica Szarych Szeregów 2, 45-285 Opole.
9. Za dzień zapłaty faktury uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Za opóźnienie w zapłacie faktury Wykonawca ma prawo naliczenia odsetek ustawowych.
11. Płatności wynikające z umowy będą realizowane w mechanizmie podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.), wyłącznie na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy figurujący w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ administracji (tzw. białej liście).
12. Strony nie wyrażają zgody na przeniesienie wierzytelności z tytułu tej umowy na osoby trzecie.

**KARY UMOWNE**

**§ 5**

1. Strony dopuszczają stosowanie kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy.
2. Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
	1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 10%, jednak nie więcej niż 50%, wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy (odpowiednio do pakietu) za każdy dzień zwłoki, po terminie wskazanym w §2 ust 5 umowy.
	2. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Dostawcy w wysokości 50 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 (odpowiednio do pakietu).
3. Jeżeli Dostawca wykonuje dostawy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu – zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego – Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie dostaw innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Dostawcy.
4. Po 3 wadliwych dostawach z zastosowaniem ust. 3, Zamawiający może odstąpić od wykonania umowy z zastosowaniem ust. 2.
5. Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego a niezawinionych przez Dostawcę w wysokości 50 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 (odpowiednio do pakietu), nie dotyczy to sytuacji, o której mowa w § 6 ust 1.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia roszczeń przewyższających kwoty kar umownych na zasadach ogólnych, jeżeli wartość szkody wyrządzonej działaniem lub z winy drugiej Strony przekroczy niniejszym ustaloną wysokość kar umownych.

**WYPOWIEDZENIE, ODSTĄPIENIE**

**§ 6**

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez sankcji, o której mowa w § 5 ust. 5 w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Dostawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy w przypadku nieterminowych i nierzetelnych dostaw lub powtarzających się uchybień w zakresie jakości dostarczanych produktów, zawiadamiając o tym Dostawcę na piśmie z zachowaniem prawa do naliczania kary umownej określonej w § 5 ust 2 lit. b.

**SZCZEGÓLNE PRAWA I OBOWIĄZKI STRON**

**§ 7**

Zamawiający stworzy niezbędne warunki organizacyjne umożliwiające pracownikom Dostawcy dostęp do pomieszczeń i personelu Zamawiającego – w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.

**ZMIANY UMOWY**

**§ 8**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 454 i 455 ustawy pzp.
2. Niezależnie od przypadków określonych art. 455 ustawy pzp dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy w następującym zakresie (odpowiednio do pakietu) i przy spełnieniu następujących warunków:
3. zmniejszenie zapotrzebowania na asortyment, objętego niniejszą umową maksymalnie do 60%, co może być spowodowane w szczególności zmianą diety/jadłospisu/frekwencji dzieci i tym samym zmniejszenie proporcjonalnie wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1;
4. zmiany wartości jednostkowych asortymentu max do **50%** wartości, co może zwiększyć lub zmniejszyć wynagrodzenie Dostawcy – odpowiednio do pakietu. Zmiany podyktowane wzrostem lub obniżką będą zgłaszane Zamawiającemu w celu ich akceptacji. W przypadku wzrostu cen Zamawiający ma prawo zweryfikować zasadność ich wzrostu i wyrazić zgodę na dostawę/y w nowych cenach lub nie i wymagać dostaw po cenach wykazanych w formularzu cenowym;
5. zwiększenie zapotrzebowania na asortyment w wybranych pozycjach, objętego niniejszą umową do **30%** względem ilości podanych w formularzu cenowym, co może być spowodowane w szczególności maksymalną frekwencją dzieci i tym samym zwiększenie proporcjonalnie wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 (odpowiednio do pakietu);
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy także w przypadkach, gdy:
7. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
8. wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
9. Konieczność zmiany wynika z wystąpienia siły wyższej[[1]](#footnote-1), wymaga to jednak zgody obu Stron umowy.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 9**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w formie aneksu sporządzonego na piśmie pod rygorem nieważności i musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - formularz cenowy (odpowiednio do pakietu) tj.: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wypełniony przez Dostawcę o ceny jednostkowe produktów.

Załącznik nr 2 – protokół odbioru

**Zamawiający Dostawca**

*Załącznik nr 2 do umowy*

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

zgodnie z umową **nr ……………/202…..** z dnia ……………..

Sporządzony w dniu dostawy, tj. …………...…. 2023 r.

Wykonana dostawa odpowiada/nie odpowiada\* warunkom zawartej umowy i jej wykonanie budzi/nie budzi\* zastrzeżeń.

Wartość dostawy zgodnie z umową oraz formularzem cenowym wynosi: …………………… zł.

Uwagi: ………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

**Zamawiający: Wykonawca:**

………………………………………… ……………………………............

 *(podpis osoby upoważnionej do odbioru) (podpisy wraz z pieczęciami)*

1. *Siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.* [↑](#footnote-ref-1)